

-  
**Direction de la communication**

-  
**Pôle Graphisme**

-  
**Projet de logotype**



-  
**Introduction**

**Vous sollicitez les services du Pôle graphisme afin de créer un logotype pour identifier votre composante ou structure.**

Savez-vous à quand remonte la création de la version précédente de votre logo ?



# **1. Déroulement des étapes**

1.  
déroulement des étapes

**Voici un déroulé type pour les prochaines étapes :**

- Constituer un groupe de travail de votre côté
- Désigner la personne interlocutrice pour le projet [6]
- Confirmer la graphie finale [8]
- Lister les outils sur lesquels le futur logo sera amené à figurer [10]
- Répondre aux questions au sujet du contexte graphique [12]
- Réaliser une planche de tendance [14]
- Définir les axes graphiques [16]
- Travailler et présenter les propositions [18]
- 1<sup>ers</sup> retours
- 1<sup>re</sup> version du logo
- Rendu final



## **2. Suivi du projet**

## 2. suivi du projet

**Dans le cadre de la création d'un logo, il est plus efficace de travailler avec une seule personne (porte-parole d'un groupe de travail constitué en amont) pour fluidifier les échanges.**

La personne désignée comme interlocutrice a un rôle de centralisation des informations.



# **3. Graphie du nom**

3.  
graphie du nom

**Merci de confirmer que nom à mettre en signe,  
avec son exacte graphie.**

Si le nom n'est pas encore stabilisé, je vous invite à réfléchir à l'intégralité des éléments textuels qui composeront le futur logo :

- avec ou sans acronyme ?
- les capitales ont-elles leur importance ?
- préférence au sigle ou au détail développé ?
- etc.



# **4. Liste des supports**

4.  
liste des supports

**Vous êtes invité·e à dresser en groupe de travail la liste des outils et/ou projets sur lesquels le futur logo sera amené à figurer**

Exemples :

- rapport d'activité
- supports administratifs
- supports visuels de manifestations scientifiques/de recherche
- site(s) internet
- page facebook
- objets promotionnels
- etc.



# **5. Contexte graphique**

5.  
contexte graphique

**Étant donné qu'il s'agit d'une refonte :**

– ce logo devra-t-il vivre dans un écosystème de logos déjà existants ?

Si oui, merci d'en fournir les visuels.

– sera-t-il adossé à un ou plusieurs autres logos de manière permanente ou régulière ?

Si oui, merci d'en fournir les visuels.

– quel rapport ce logo va-t-il entretenir avec les autres signes graphiques déjà présents ?

Y a-t-il une hiérarchie des signes graphiques ?



**6.  
Planche  
de tendance  
(moodboard)**

6.  
planche de tendance

**Le groupe de travail est invité à regrouper des visuels (de toute nature) afin de constituer un corpus visuel (max. 25)**

Quelques exemples en ligne :

- [exemple 1](#)
- [exemple 2](#)
- [exemple 3](#)
- [exemple 4](#)
- [exemple 5](#)

Il s'agit de m'aiguiller vers le rendu que vous souhaitez obtenir. Vous pouvez regrouper tous les visuels qui vous plaisent dans le cadre de ce projet. Le but n'est pas d'être exhaustif, mais de regrouper tout ce qui vous plaît, afin de me mettre sur la bonne piste. Vous pouvez chercher ces visuels sur internet sans vous poser de questions autour des droits d'auteurs. La personne chargée du suivi du projet m'enverra le moodboard que vous aurez défini en groupe de travail.



# **7. Définition des axes graphiques**

## 7. Définition des axes graphiques

### **À la réception du moodboard**

je ferai un retour avec des axes graphiques sous forme de mots-clés que j'enverrai par email. Ces mots-clés me serviront à déterminer les axes graphiques des propositions que je vous ferai.



# 8. Étapes graphiques

## **Travail graphique et présentation des propositions**

Une fois que nous serons d'accord sur ces principes, je travaillerai sur 3 pistes créatives, que je livrerai dans une présentation. Vous disposerez de cette présentation que vous pourrez analyser en détails en groupe de travail pendant plusieurs jours.

### **Retour 1**

L'idéal serait de faire un retour sur ces premières propositions dans les 3 semaines/1 mois.

### **1<sup>re</sup> version du logo**

Après quoi je retravaillerai les pistes afin d'arriver à une 1<sup>re</sup> version du logo que j'enverrai par email. Si des ajustements doivent avoir lieu, ils auront lieu après ce rendu, jusqu'à obtenir le logo souhaité.



# 9. portfolio

## 9. portfolio



Semaine  
de l'accessibilité  
et du handicap

**2015**

Logo de l'événement annuel La semaine de l'accessibilité et du handicap, organisé par le Service handicap et accessibilité de l'université



**2015**

Logo de la course des 10 km à travers la ville et le campus de Nanterre



**2016**

Logo de la société d'études modernistes



**2017**

Logo de la 2<sup>de</sup> gamme textile de la boutique en ligne de l'université



**2017**

Logo de la Debating Team de l'université (commandé par le Centre de ressources en langues)



**2017**

Logo de l'école d'été du droit international de Nanterre



**2018**

Logo de la thématique annuelle



**2016**

Logo du centre de recherche ESNA



**2017**

Logo de la carte de vœux 2020



**2021**

Logo du Réseau d'études urbaines américaines

Merci de votre attention.